

المجال	الأسبوع	الوحدات المفاهيمية	الكفاءة القاعدية	المعارف المستهدفة
استخدام الحاسوب	01	09/08-09/04	تشخيص - مجانية وتوجيه	
	02	09/15-09/11	مفاهيم عامة	تعريف المعلوماتية
	03	09-22-09/18		تعريف الحاسوب
	04	09/29-09/25		مكونات الحاسوب
	05	10/06-10/02		
	06	10/13-10/09	نظام التشغيل Windows	-تعريف نظام التشغيل.
	07	10/20-10/16		- واجهة نظام التشغيل.
	08	10/27-10/23		
	09	11/04-10/30	عطلة الخريف	
	10	11/11-11/06	نظام التشغيل Windows	-تشغيل برامج ملحقة:
	11	11/18-11/13		الآلة الحاسبة، الرسام، الدفتر.
	12	11/25-11/20	تنظيم المعلومات في الحاسوب	مفهوم الملفات و المجلدات
معالجة النصوص	13	12/01-11/27	تقويم تحصيلي	
	14	12/08-12/04	تنظيم المعلومات في الحاسوب	-عمليات على الملفات والمجلدات.
	15	12/15-12/11		- مختلف طرق العرض.
	16	12/22-12/18		
	17	12/29-12/25	تنظيم المعلومات في الحاسوب	-وحدة قياس الذاكرة ومضاعفاتها.
	18	01/05-01/01		وسائط التخزين.
	19	01/12-01/08		
	20	01/19-01/15	تقديم معالج النصوص	- تعريف معالج النصوص.
	21	01/26-01/22		-تقديم عناصر الواجهة.
	22	02/02-01/29	عمليات على الوثيقة	-إنشاء، حفظ،إغلاق، فتح الوثيقة.
	23	02/09-02/05		-كتابة نص -استعمال المدقق الإملائي.
	24	02/16-02/12		-البحث عن كلمة وتعويضها .
	25	02/23-02/19		
	26	03/02-02/26	تقويم تحصيلي	
	27	03/09-03/05	تنسيق الخط و الفقرة	-تنسيق الخط (الحجم،الخط،النمط).
	28	03/16-03/12		-تحديد جزء من نص لتغيير التنسيق .
	29	03/23-03/19	عطلة الربيع	
	30	03/30-03/26	تنسيق الخط و الفقرة	-تنسيق الفقرة (المحاذاة، تباعد الأسطر، المسافة البادئة) - التعداد النقطي و الرقمي
	31	04/06-04/02		-كتابة النص على شكل أعمدة
	32	04/13-04/09	إعداد و طباعة الوثيقة	-إعداد الصفحة(هوامش، حجم الورق، اتجاه الصفحة)المعاينة قبل الطباعة، الطباعة
	33	04/20-04/16		
	34	04/27-04/23		
	35	05/04-04/30	مشروع إعداد وثيقة	إنجاز وثيقة
	36	05/11-05/07		
	37	05/18-05/14	تقويم تحصيلي	